

ഉറവിട ശാഖ		പ്രോസസ്സിംഗ് ഓഫീസ്							
വായ്പയുടെ ഉദ്ദേശ്യം		അഭ്യർത്ഥിച്ച വായ്പ തുക ₹							

അപേക്ഷ പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1) ദയവായി വലിയ അക്ഷരങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക.
 2) ബാധകമാകുന്നിടത്ത് (✓) ടിക്ക് ചെയ്യുക.
 3) എല്ലാ വിശദാംശങ്ങളും പൂരിപ്പിക്കണം, വിവരങ്ങൾ ബാധകമല്ലെങ്കിൽ ദയവായി N.A. എന്ന് എഴുതുക. (ഫീൽഡ് അടയാളപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു * നിർബന്ധിത ഫീൽഡുകൾ പ്രതിനിധീകരിക്കുക)

4) ആവശ്യമെങ്കിൽ, മറ്റ് വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേക കത്ത് വഴി അറിയിക്കാവുന്നതാണ്.
 5) പൂരിപ്പിച്ചതും പൂർണ്ണമായുള്ളതും ഒരു ഫോം നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷ വേഗത്തിൽ പ്രോസസ്സ് ചെയ്യാൻ ഞങ്ങളെ സഹായിക്കും. അപൂർണ്ണമായതോ തെറ്റായതോ ആയ അപേക്ഷ നിരസിക്കപ്പെടാൻ സാധ്യതയുണ്ട്.

വ്യക്തിഗത വിശദാംശങ്ങൾ

അപേക്ഷകൻ

സഹ-അപേക്ഷകൻ

☐
 *നിങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ നിലവിലുള്ള ഉപഭോക്താവാരോ? ആണെങ്കിൽ ദയവായി അക്കൗണ്ട് നമ്പർ നൽകുക.

☐
 *പേരിന്റെ അവസാന ഭാഗം

☐
 *പേരിന്റെ ആദ്യഭാഗം

☐
 പേരിന്റെ മധ്യഭാഗം

☐
 അച്ഛന്റെ /ഭർത്താവിന്റെ പേര്

☐
 *പേരിന്റെ അവസാന ഭാഗം

☐
 *പേരിന്റെ ആദ്യഭാഗം

☐
 പേരിന്റെ മധ്യഭാഗം

☐
 *മതം

☐
 *വിഭാഗം

☐
 * റസിഡൻഷ്യൽ സ്റ്റാറ്റസ്
 താമസസ്ഥലം
 (എൻആർഐ ആണെങ്കിൽ)

അതെ

ഇല്ല

മുതൽ

വർഷം

അച്ഛന്റെ പേര്

ഭർത്താവിന്റെ പേര്

ഹിന്ദു

മുസ്ലീം

നവ ബുദ്ധിസ്റ്റ്

ക്രിസ്ത്യൻ

സിഖ്

സൊരാഷ്ട്രിയൻ

മറ്റുള്ളവർ

എസ്.സി.

എസ്.ടി.

ബിസി

പൊതുവായ

നിവാസി

പ്രവാസി

എൻ ആർ ഐ

പി ഐ

മറ്റുള്ളവർ

അതെ

ഇല്ല

മുതൽ

വർഷം

അച്ഛന്റെ പേര്

ഭർത്താവിന്റെ പേര്

ഹിന്ദു

മുസ്ലീം

നവ ബുദ്ധിസ്റ്റ്

ക്രിസ്ത്യൻ

സിഖ്

സൊരാഷ്ട്രിയൻ

മറ്റുള്ളവർ

എസ്.സി.

എസ്.ടി.

ബിസി

പൊതുവായ

നിവാസി

പ്രവാസി

എൻ ആർ ഐ

പി ഐ

മറ്റുള്ളവർ

☐
 * നിലവിലുള്ള / സ്ഥിരം / താമസ വിലാസം

☐
 ഫ്ലാറ്റ് / വാതിൽ / ബ്ലോക്ക് നമ്പർ.

☐
 പരിസരത്തിന്റെ / കെട്ടിടത്തിന്റെ പേര്

☐
 റോഡ് / തെരുവ്

☐
 ലാൻഡ്‌മാർക്ക് / പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്

☐
 പ്രദേശം/ലൊക്കേഷൻ

☐
 താലൂക്ക് / ഉപവിഭാഗം

☐
 പട്ടണം / നഗരം / ജില്ല

☐
 സംസ്ഥാനം / കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശം

☐
 വിൻ കോഡ്
 (പിൻ നിർബന്ധമാണെന്ന് സൂചിപ്പിക്കുന്നു)

(സ്ഥിര വിലാസം വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ ദയവായി അടുത്ത പേജിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന ബോക്സിൽ വിശദാംശങ്ങൾ നൽകുക.)

[illegible]

ഗവൺലി ലിക്കുന്ന	സ്വയം തൊഴിൽ	സ്വയം തൊഴിൽ ചെയ്യുന്ന പ്രൊഫഷണൽ
വിരമിച്ചു	വിദ്യാർത്ഥി	മറ്റുള്ളവ
ഡോക്ടർ	സിഎ / സിഎസ്	ഉപദേശകൻ
ആർക്കിടെക്റ്റ്	മറ്റുള്ളവ	

കമ്പനിയുടെ തരം

പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	പങ്കാളിത്തം	ഉടമസ്ഥൻ
പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ്	ലിമിറ്റഡ് ലൈബ്രറി കമ്പനി	മറ്റുള്ളവ

ബിസിനസ്സിന്റെ സ്വഭാവം

ഉൽപ്പാദകൻ	കർഷകൻ	സേവന ദാതാവ്
കമ്മീഷൻ ഏജന്റ്	ലഘുവ്യവസായം	വ്യാപാരി / വിതരണക്കാരൻ
മറ്റുള്ളവ		

കമ്പനിയുടെ തരം

പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	പങ്കാളിത്തം	ഉടമസ്ഥൻ
പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ്	ലഘുവ്യവസായം	സർക്കാർ
ബഹുതാലു കോർപ്പറേഷൻ	പൊതുവേലയാ സ്ഥാപനം	മറ്റുള്ളവ

വ്യവസായ തരം

ബാങ്കിംഗ്	കൃഷി അധിഷ്ഠിതം	ഓട്ടോമൊബൈലുകൾ
ബിഫി	മുഖ്യത ചരക്കുകൾ	ടെലികോം
പൈ.ടി.	ചിത്ര വിൽപന	റിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്
എൻബിഎഫ്സി	എഫ്എംസി	ഉപഭോക്തൃ ഡ്രഗ് ബിരുദങ്ങൾ
മാധ്യമങ്ങൾ	ഫാർമ	മാർക്കറ്റിംഗ് / അഡ്വ.
മറ്റുള്ളവ		

അപേക്ഷകൻ

സഹ-അപേക്ഷകൻ

തൊഴിലുടമയുടെ / ബിസിനസ്സിന്റെ പേരും വിലാസവും (നിങ്ങൾ താമസിക്കുന്ന ഓഫീസിന്റെ വിലാസം ദയവായി സൂചിപ്പിക്കുക) നില / യൂണിറ്റ് / ബ്ലോക്ക് നമ്പർ. സ്ഥലത്തിന്റെ / കെട്ടിടത്തിന്റെ പേര് റോഡ് / തെരുവ് ലാൻഡ്‌മാർക്ക് / പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് മേഖല / പ്രദേശം താലൂക്ക് / ഉപവിഭാഗം പട്ടണം / നഗരം / ജില്ല സംസ്ഥാനം / കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശം പിൻ കോഡ് (പിൻ നിർദ്ദേശപ്രകാരമേ സൂചിപ്പിക്കുന്നു) എസ്റ്റിമി കോഡുള്ള ഫോൺ നമ്പർ മൊബൈൽ നമ്പർ. ഇമെയിൽ ഐഡി (ഔദ്യോഗികം) ഇപ്പോഴത്തെ തൊഴിലിൽ വർഷങ്ങളായി	വർഷം വീരമിരിക്കൽ പ്രായം
വകുപ്പ് ജീവനക്കാരൻ നമ്പർ.	പ്രവർത്തി പരിചയം വർഷം

*കുഴിഞ്ഞ അഞ്ച് വർഷത്തെ തൊഴിൽ/ബിസിനസ് വിശദാംശങ്ങൾ

അപേക്ഷകർ	തൊഴിലുടമ/ബിസിനസ് വിശദാംശങ്ങൾ	പദവി	വർഷം മുതൽ	വർഷം വരെ	മാറ്റത്തിനുള്ള കാരണം
സഹ-അപേക്ഷകർ					

സാമ്പത്തിക വിവരങ്ങൾ

അപേക്ഷകൻ

സഹ-അപേക്ഷകൻ

*പ്രതിമാസ വരുമാനം										
ശമ്പളം (യഥാർത്ഥ തുക)	1.	₹		ഉറവിടം		1.	₹		ഉറവിടം	
ബിസിനസ്സ് (യഥാർത്ഥ തുക)	1.	₹		ഉറവിടം		1.	₹		ഉറവിടം	
മറ്റേതെങ്കിലും (യഥാർത്ഥ തുക)	1.	₹		ഉറവിടം		1.	₹		ഉറവിടം	

സേവിംഗ്സ് ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ് മുതലായവ

അപേക്ഷകൻ

സഹ-അപേക്ഷകൻ

■ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ സമ്പാദ്യം	1.	₹		ബാങ്ക്	
	2.	₹		ബാങ്ക്	
■ നിലവിലുള്ള ഫ്ലിപ്പിംഗ് ബാലൻസ്	1.	₹		ബാങ്ക്	
	2.	₹		ബാങ്ക്	
■ സ്ഥിര നിക്ഷേപം	1.	₹		ബാങ്ക്	
	2.	₹		ബാങ്ക്	

1.	₹		ബാങ്ക്	
2.	₹		ബാങ്ക്	

1.	₹		ബാങ്ക്	
----	---	--	--------	--

1.	₹		ബാങ്ക്	
2.	₹		ബാങ്ക്	

സ്ഥാവര സ്വത്ത്

1.

2.

സ്ഥാനവും ഇപ്പോഴത്തെ മൂല്യവും

എൽഎസി പോളിസി - സാണിറ്റർ മൂല്യവും

1.

₹

തീയതി

mm

dd

yyyy

2.

₹

തീയതി

mm

dd

yyyy

കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതിയും

മറ്റ് ആസ്തി

1.

2.

1.

₹

തീയതി

mm

dd

yyyy

2.

₹

തീയതി

mm

dd

yyyy

*ലഭിച്ച വായ്പയും ബാധ്യതകളും

പ്രധാനം - വെളിപ്പെടുത്താത്തതോ തെറ്റായ പ്രസ്താവനയോ നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നതിലേക്ക് നയിച്ചേക്കാം.

അപേക്ഷകൻ	നമ്പർ.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	വായ്പയുടെ സ്വഭാവം	നിലവിലെ ബാധ്യത	പ്രതിമാസ ഗഡു രൂപ.	ബാങ്കി കാലയളവ് മാസങ്ങളിൽ
	1.					
	2.					
	3.					
സഹ-അപേക്ഷകൻ	1.					
	2.					
	3.					

*ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിശദാംശങ്ങൾ

(ശമ്പളം / ബിസിനസ് / പെൻഷൻ / എംകെഎസ്സി / മറ്റ് സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് തരം ഫീൽഡ് പരാമർശിക്കുക)

നമ്പർ.	അക്കൗണ്ട് ഉടമയുടെ പേര്	ബാങ്കിന്റെ പേര്	ശാഖയുടെ പേര്	അക്കൗണ്ട് തരം	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	ബാങ്കിംഗ് ആരംഭിച്ചത്
1.						
2.						
3.						

ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് വിശദാംശങ്ങൾ				
നമ്പർ.	അക്കൗണ്ട് ഉടമയുടെ പേര്	ഇഷ്യൂ നെയിം	ക്രെഡിറ്റ് പരിധി (രൂപ)	ഏറ്റവും പുതിയ കൂടിശ്ശിക ബാലൻസ് (രൂപ.)
1.				
2.				
3.				

*ആവശ്യപ്പെട്ട തുക ₹

തിരിച്ചടവ് കാലാവധി

വർഷങ്ങൾ

നിരക്കിന്റെ തരം

ഫിക്സ്ഡ്

വേരിയബിൾ

വായ്പയുടെ തരം

എൽ

എൽ

*പ്രതിമാസ ചെലവ് ₹

തിരഞ്ഞെടുത്ത ഇഎംഐ തുക

പ്രതി മാസം

പ്രതിമാസ ഗഡു കുറയ്ക്കൽ

തീയതി കഴിഞ്ഞ ചെക്ക്

ഓട്ടോ-ഡെബിറ്റ്

ഇസിഎസ് / എൻഎസിഎച്ച്

വാർഡ് വിശദാംശങ്ങൾ

വസ്തുവിന്റെ മൂല്യം

വാർഡ് തുക

തിരിച്ചടവ് കാലാവധി (മാസങ്ങൾ)

വാർഡ് വരുമാന ഉദ്ദേശ്യം

ഊഹിക്കുവാനുള്ള ബിസിനസ്സുമായ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് പാത്രം, വിദ്യാഭ്യാസം, വിവാഹം, ആരോഗ്യ സംരക്ഷണം തുടങ്ങിയ ചെലവുകൾ നിറവേറ്റുന്നത് പോലുള്ള വ്യക്തിപരമായ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ.

(ഉദ്ദേശ്യം വ്യക്തമാക്കുക)

വസ്തുവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ																				
വസ്തുവിന്റെ തരം	സ്വതന്ത്രം				പാട്ടത്തിനെടുത്തത്				വാസയോഗ്യമായ				വാണിജ്യപരമായ							
പാട്ടക്കാരന്റെ പേര് (പാട്ടത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ)																				
വാടക കരാറിന്റെ കാലാവധി	മാസങ്ങൾ / വർഷങ്ങൾ																			
സ്വത്ത് കൈവശം	വാടകയ്ക്ക് നൽകി				സ്വയം തൊഴിൽ				ഒഴിവ്			നിർമ്മാണ വർഷം								
	മാസങ്ങൾ / വർഷം പ്രോപ്പർട്ടിയുടെ അധിക ആയുസ്സ്																			
വാണിജ്യ സ്വത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ, പാട്ടക്കാരന്റെ പേര്																				
ശേഷിക്കുന്ന പാട്ട കാലയളവ്	മാസങ്ങൾ / വർഷങ്ങൾ																			
പ്രതിമാസ വാടക	₹																			

ഞാൻ/ഞങ്ങൾ വസ്തുവിന് ("ഉദ്ദേശ്യം") മറ്റേതെങ്കിലും സ്ത്രോതസ്സിൽ നിന്ന് ഞങ്ങൾ മറ്റ് വായ്പകളൊന്നും നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു, കൂടാതെ ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര എന്നിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് ഈ സൗകര്യം അനുവദിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, മുകളിൽ നിർവചിച്ചിരിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിന് മാത്രമേ അത് ഉപയോഗിക്കൂ. എന്നിക്ക്/ഞങ്ങൾക്കോ എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കോ അപേക്ഷയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ളതല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലങ്ങളിൽ വാസസ്ഥലങ്ങളൊന്നും ഇല്ല. ഈ പ്രഖ്യാപനത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി കുടുംബം എന്ന പദം അർത്ഥമാക്കുന്നത്, യഥാക്രമം അപേക്ഷ / സഹ-അപേക്ഷ, അവന്റെ / അവളുടെ പങ്കാളി, അവന്റെ / അവളുടെ ആശ്രിതരായ കുട്ടികൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു. LAP(SO) പ്രകാരം ലഭ്യമായ തുക കർശനമായി ഊഹക്കച്ചവട ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്നില്ലെന്ന് ഞാൻ / ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

ബാധകമാണോ അല്ലയോ എന്ന് ദയവായി സ്ഥിരീകരിക്കുക:

അതെ	☐	ഇല്ല	☐
-----	--------------------------	------	--------------------------

പണയം വയ്ക്കേണ്ട വസ്തുവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

വിലാസം																				
ജില്ല.																				
സംസ്ഥാനം																				
ഏറ്റവും അടുത്തുള്ള ലാൻഡ്‌മാർക്ക്																				

ആരിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നത്																				
കെട്ടിട നിർമ്മാതാവ്						സൊസൈറ്റി													വികസന അംഗീകാരം	
പുനർവിൽപ്പന																				
കാർപെറ്റ് ഏരിയ																ചതുരശ്ര അടി.			കര പ്രദേശം	
ബിൽഡ് അപ് ഏരിയ																ചതുരശ്ര അടി.				sq.ft.

ഉപഭോക്തൃ പ്രഖ്യാപനം

അപേക്ഷയിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും എല്ലാ അർത്ഥത്തിലും സത്യവും, കൃത്യവും, പൂർണ്ണവും, കാലികവുമാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു, കൂടാതെ ഒരു വിവരവും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മറച്ചുവെച്ചിട്ടില്ല. അക്കൗണ്ട് സൗകര്യത്തിന്റെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയുമായുള്ള / വഴിയുള്ള ചാനലുകളുടെ ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ വായിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്ന് എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് എന്തെങ്കിലും സൗകര്യങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, അവ മുകളിൽ വെളിപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പ്രഖ്യാപിക്കുകയും സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഈ അപേക്ഷാ ഫോമിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും (അതോടൊപ്പം പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നതോ നൽകിയിരിക്കുന്നതോ ആയ എല്ലാ രേഖകളും) എല്ലാ അർത്ഥത്തിലും സത്യവും, കൃത്യവും, പൂർണ്ണവും, കാലികവുമാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു, കൂടാതെ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ വിവരങ്ങൾ മറച്ചുവെച്ചിട്ടില്ല. ബാങ്കിംഗ് കമ്പനികളെ നിയന്ത്രിക്കുന്ന പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം ഞാൻ/ഞങ്ങൾ നൽകിയ ചില വിവരങ്ങൾ ആവശ്യമാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയ്ക്ക് ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നൽകാമെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും ഏറ്റെടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

ഒരു കാരണവും നൽകാതെ ഏത് അപേക്ഷയും നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള അപേക്ഷാ ഫോമുകളും അതിനോടൊപ്പം നൽകിയിരിക്കുന്ന രേഖകളും കൈവശം വയ്ക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണെന്നും അത് എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് തിരികെ നൽകില്ലെന്നും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയെ അല്ലെങ്കിൽ അവരുടെ ഏജന്റീനെ ഈ അപേക്ഷയിലെ / ഇനിവരുന്ന അപേക്ഷകളിലെ വിവരങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചോ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയ്ക്ക് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നത് അന്വേഷിക്കാനും റഫറൻസുകൾ നടത്താനും അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ക്രെഡിറ്റ്, തിരിച്ചടവ് ചരിത്രം, അല്ലെങ്കിൽ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മറ്റ് ബാങ്കുകൾ/ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ/ബ്യൂറോകൾ/നിയമപരമായ സ്ഥാപനങ്ങൾ/മറ്റ് വ്യക്തികൾ എന്നിവരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും വീഴ്ച വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അതിൽ മാത്രം പരിമിതപ്പെടുത്താതെ, എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അപേക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ വിവരങ്ങളും ഡാറ്റയും രേഖകളും പങ്കിടാനോ ഭാഗികമായി പങ്കിടാനോ കൈമാറ്റം ചെയ്യാനോ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു. പറഞ്ഞ വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനോ പ്രോസസ്സ് ചെയ്യുന്നതിനോ ആവശ്യമായി വരുന്നതോ ഉചിതമോ ആണെന്ന് കരുതുന്ന ഡാറ്റ വ്യക്തികൾ/പ്രോസസ് ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ/ഡാറ്റ് ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മറ്റ് ബാങ്കുകൾ/ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ/ക്രെഡിറ്റ് ഓതാക്കൾ/അത്തരം വ്യക്തികളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉപയോക്താക്കൾ എന്നിവർക്ക് നൽകുന്നതിനോ ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയെ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കില്ല. ഈ വിവരങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിന് ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കില്ല.

ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള വായ്പാ സൗകര്യത്തെ നിയന്ത്രിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഞാൻ / ഞങ്ങൾ അപേക്ഷാ ഫോം വായിക്കുകയും സ്വയം പരിചയപ്പെടുകയും ചെയ്തുവെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു. എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ താമസസ്ഥലം/തൊഴിലിലെ മാറ്റത്തെക്കുറിച്ച് ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയെ അറിയിക്കാൻ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്. എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയുടെ നിയമങ്ങളാൽ നിയന്ത്രിക്കപ്പെടുമെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു.

ബാങ്ക് കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രോസസ്സിംഗ്, സർവീസ്, ഡോക്യുമെന്റേഷൻ ചാർജ്ജുകൾ മുതലായവ വഹിക്കാൻ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ തയ്യാറാണ്. ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയ്ക്ക് അതിന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ, മുഴുവൻ ലോണം/അഡ്വാൻസും, കടിശ്ശികയുള്ളതോ നൽകേണ്ടതോ അല്ലാത്തതോ ആകട്ടെ, ഒരു കാരണവും നൽകാതെ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും തിരികെ വിളിക്കാനും അതിന്റെ അവകാശങ്ങളും പരിഹാരങ്ങളും സെക്യൂറിറ്റികളും നടപ്പിലാക്കാനും അവകാശമുണ്ടെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു.

ഈ അപേക്ഷയിൽ ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയോട് വെളിപ്പെടുത്തിയതൊഴിച്ചാൽ, ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഒരു ബാങ്കിംഗ് കമ്പനിയുടെ ഡയറക്ടറുടെയോ (ആർബിഐ വ്യക്തമാക്കിയ പ്രകാരം) ബന്ധു/അടുത്ത ബന്ധു ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്രയുടെ സീനിയർ എക്സിക്യൂട്ടീവിന്റെയോ (ആർബിഐ വ്യക്തമാക്കിയ പ്രകാരം) ബന്ധു/അടുത്ത ബന്ധു (ആർബിഐ വ്യക്തമാക്കിയ പ്രകാരം) ഡയറക്ടർ, മാനേജർ, എന്റെ / ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയിലെ ജീവനക്കാർൻ, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ അനുബന്ധ സ്ഥാപനം അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ ഫോൾഡിംഗ് കമ്പനി അല്ലെങ്കിൽ എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ പേരിൽ ഒരു ഗ്യാരണ്ടർ അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയിലോ എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അനുബന്ധ സ്ഥാപനത്തിലോ ഫോൾഡിംഗ് കമ്പനിയിലോ ഗണ്യമായ താൽപ്പര്യം പുലർത്തുന്നയാൾ എന്നിവരിൽ നിന്ന് യാതൊരു ഉത്തരവാരിത്തവും ഏറ്റെടുക്കുന്നില്ല. മുകളിലുള്ള ഈ പ്രാതിനിധ്യത്തിന് വിരുദ്ധമായ ഒരു വെളിപ്പെടുത്തൽ ഞാൻ / ഞങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഞാൻ / ഞങ്ങൾ. റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ കാലാകാലങ്ങളിൽ വ്യക്തമാക്കിയതോ ആവശ്യപ്പെടുന്നതോ ആയ രീതിയിൽ മാത്രമേ ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര അത്തരം ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ നൽകാൻ കഴിയൂ.

X

X

അപേക്ഷകന്റെ / സഹ അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

വസ്തുവിന്മേലുള്ള വായ്പയ്ക്കുള്ള പട്ടിക പരിശോധിക്കുക			
1.	അപേക്ഷാ ഫോം കൃത്യമായി പൂരിപ്പിച്ച് ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു		
2.	രണ്ട് പാസ്‌പ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ		
3.	തിരിച്ചറിയൽ രേഖ: (ഏതെങ്കിലും ഒന്ന്)		
	o നിലവിലെ തൊഴിലുടമ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്	o തിരഞ്ഞെടുപ്പ് തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്	o പാൻ കാർഡ്
	o ആധാർ കാർഡ്	o പാസ്പോർട്ട്	o ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്
4.	താമസ രേഖ: (ഏതെങ്കിലും ഒന്ന്)		
	o വൈദ്യുതി ബിൽ	o തിരഞ്ഞെടുപ്പ് തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്	o ടെലിഫോൺ ബിൽ (ലാൻഡ്‌ലൈൻ)
	o ആധാർ കാർഡ്	o പാസ്പോർട്ട്	o ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്
5.	ശമ്പളം വാങ്ങുന്നവർക്ക്		
	o കഴിഞ്ഞ 3 മാസത്തെ ഏറ്റവും പുതിയ ശമ്പള സ്ലിപ്പുകളുടെ ഒറിജിനൽ/സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്		
	o കഴിഞ്ഞ രണ്ട് വർഷത്തെ ഫോം 16 / ഐടി അസെസ്‌മെന്റ് ഓർഡറുകൾ/ നികുതി വകുപ്പ് അംഗീകരിച്ച ഐടി റിട്ടേണുകളുടെ പകർപ്പുകൾ.		
	o സാധ്യമാകുന്നിടത്തെല്ലാം, പ്രതിമാസ ഗഡു അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള തൊഴിലുടമയിൽ നിന്നുള്ള ഉറപ്പ്.		
	o ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് (ശമ്പളമുള്ള അക്കൗണ്ട്) കഴിഞ്ഞ 6 മാസത്തെ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് (മറ്റ് ബാങ്കിന്റെ കാര്യത്തിൽ)		
6.	നോൺ സാലറിഡ് ക്ലാസ്/ബിസിനസ്സുകാരൻ/പ്രൊഫഷണൽ വിഭാഗക്കാർക്ക്		
	o വരുമാന കണക്കുകൂട്ടൽ, ലാനേഷ്യ അക്കൗണ്ട്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് മുതലായവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഏറ്റവും പുതിയ 2 വർഷത്തെ ആദായനികുതി റിട്ടേണുകൾ.		
	o ഷോപ്പ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ആക്ട്		
	o ഏതെങ്കിലും നികുതി രജിസ്ട്രേഷൻ പകർപ്പ്		
	o കമ്പനിയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ ലൈസൻസ്		
	o കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷത്തെ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്		
7.	ഗ്യാരന്റർ ഫോമുകൾ സഹിതം നെറ്റ് മൂല്യമുള്ള തെളിവ്/വരുമാന തെളിവ് (ബാധകമെങ്കിൽ)		
8.	പോയിന്റ് നമ്പർ 3&4-ൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ കൈവെസി ഡോക്യുമെന്റുകൾക്കൊപ്പം ഗ്യാരന്ററുടെ ഐടി റിട്ടേൺ		
	വസ്തു രേഖകൾ		
1	റെസിഡൻഷ്യൽ യൂണിറ്റ് വാങ്ങുന്നതിന് പണം നൽകിയതിന്റെ രസീതുകൾ		
2	നിർദ്ദിഷ്ട നിർമ്മാണം/വാങ്ങൽ എന്നിവയുടെ അംഗീകൃത ഡ്രോയിംഗുകളുടെ പകർപ്പ്		
3	പ്ലാറ്റ്/പ്ലാറ്റ് നിർമ്മാണത്തിന് യോഗ്യതയുള്ള അധികാരിയുടെ അനുമതി.		
4	1976-ലെ അർബൻ ലാൻഡ് സീലിംഗ് & റെഗുലേഷൻ ആക്ട് പ്രകാരം കോംപ്ലിറന്റ് അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതി		
5	വിൽപ്പന കരാർ/വിൽപ്പന രേഖ/ വിശദമായ ചെലവ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഫോം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ആർക്കിടെക്ട്/എഞ്ചിനീയർ. നിർമ്മിക്കാൻ പോകുന്ന വസ്തുവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ.		
6	ബിൽഡർ/കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി/ഡെവലപ്മെന്റ് അതോറിറ്റികൾ/അപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉടമകളുടെ അസോസിയേഷൻ തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്നുള്ള അലോട്ട്മെന്റ് ലെറ്റർ.		
7	മറ്റ് പ്രമാണങ്ങൾ അനുസരിച്ച്		
	i) ബിൽഡറിൽ നിന്ന് നേരിട്ട് വാങ്ങേണ്ട വസ്തു (തയ്യാറായത്/നിർമ്മാണത്തിലാണ്) ii) ഒരു രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഹൗസിംഗ് സൊസൈറ്റിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള സ്വത്ത്		
	iii) പുനർവിൽപ്പനയിൽ വാങ്ങുക iv) ഏതെങ്കിലും വികസന അതോറിറ്റിയുടെ നേരിട്ടുള്ള വിൽപ്പന v) പ്രത്യേക സ്ഥലത്ത് പ്ലാറ്റ് നിർമ്മാണം		
8	നികുതി അടച്ച രസീതുകൾ		
9	ഏറ്റവും പുതിയ വൈദ്യുതി ബില്ലുകൾ		
10.	പാനൽ മൂല്യനിർണ്ണയത്തിൽ നിന്നുള്ള മൂല്യനിർണ്ണയ റിപ്പോർട്ട്		
11.	പാനൽ അഭിഭാഷകനിൽ നിന്നുള്ള തിരയൽ റിപ്പോർട്ട്		

ഓഫീസ് രേഖയ്ക്കായി

അപേക്ഷകന്റെ പേര് _____

വായ്പാ തരം _____ വായ്പ തുക _____ (ലക്ഷങ്ങളിൽ)

സി.പി.ടി.എം.എസ്. ഇൻവെർഡ് നമ്പർ. _____ രസീതുകളുടെ തീയതിയും സമയവും _____

ശാഖയുടെ പേര് _____ ശാഖ കോഡ് _____

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പും മുദ്രയും

ഉപഭോക്താവിന്റെ അംഗീകാര രസീത്

അപേക്ഷകന്റെ പേര് _____

വായ്പാ തരം _____ വായ്പ തുക _____ (ലക്ഷങ്ങളിൽ)

സി.പി.ടി.എം.എസ്. ഇൻവെർഡ് നമ്പർ. _____ രസീതുകളുടെ തീയതിയും സമയവും _____

ശാഖയുടെ പേര് _____ ശാഖ കോഡ് _____

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പും മുദ്രയും

(www.bankofmaharashtra.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ സിപിടിഎംഎസ് ഇൻവെർഡ് നമ്പറിലൂടെയും റെക്കോർഡിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന നിങ്ങളുടെ മൊബൈൽ നമ്പറിലൂടെയും "നിങ്ങളുടെ ലോൺ അപേക്ഷയുടെ നില അറിയുക" എന്നതിനുള്ള അംഗീകാര രസീതിനായി നിർബന്ധിക്കുക.)