



बैंक ऑफ महाराष्ट्र

ब्यांक अफ महाराष्ट्र

भारत सरकार का उद्यम

एक परिवार हक्कें बैंक

ब्यांक अफ महाराष्ट्र

बयक्तिगत खण्ड आवेदनपत्र

प्रति

शाखा ब्यांकस्थापक
ब्यांक अफ महाराष्ट्र

महोदय/महोदया,

छवि - खण्डग्रहीतार छवि -

जामिनदार

बिषयः बयक्तिगत खण्डेर जन्य आवेदन

आमि/आमरा आपनार निकट रु. ... बयक्तिगत खण्ड मञ्जुरी करार जन्य अनुरोध कराहि। _____ एर उद्देश्ये
निम्लिखित तथ्यादि प्रस्ताव विवेचनार जन्य
आमि/आमादेर पक्ष थेके दान करा हलो।

विस्तारित तथ्य	खण्डग्रहीता
१। सम्पूर्ण नाम	
२। बयस / जन्मतारिख	वहर <small>दैनन्दिन दैर्घ्य मास मास वर्ष वर्ष वर्ष वर्ष</small>
३. पितार / स्वामीर नाम	
४. वर्तमान आवासिक ठिकाना	
५. स्थायी ठिकाना आवासिक	
६. आवासिक टेलिफोन नम्बर	
७. मोबाइल नम्बर	
८. ईमेल आइडि	
९. आधार नम्बर	

বিস্তারিত তথ্য	খণ্ডগ্রহীতা
১০. আয়কর দফতর কর্তৃক বরাদ্দকৃত প্যান নম্বর	
১১. পাসপোর্ট নম্বর ইস্যুর তারিখ:	ডিডি / এমএম / ওয়াইওয়াইওয়াই
১২. শিক্ষাগত যোগ্যতা	
১৩. বেতন অ্যাকাউন্ট নম্বর	
১৪. বিবাহিত বা অবিবাহিত	
১৫. নির্ভরশীল ব্যক্তির সংখ্যা	
১৬. নিজস্ব বাড়িতে না ভাড়ার বাড়িতে বস- বাস করছেন কিনা	

পেশাগত বিবরণ

বিস্তারিত তথ্য	খণ্ডগ্রহীতা
পেশা	() বেতনভোগী () স্বনির্ভর পেশাজীবী
যদি স্বনির্ভর পেশাজীবী হন	() চিকিৎসক () সিএ / সিএস () স্থপতি () অন্যান্য
নিয়োগকর্তার নাম	
নিয়োগকর্তার ধরণ	() সরকারি/অর্ধসরকারি ও আধাযন্ত্র প্রতিষ্ঠান () পাবলিক লিমিটেড কোম্পানি () প্রাইভেট লিমিটেড কোম্পানি () বহজাতিক কোম্পানি () সম্মানিত প্রতিষ্ঠানসমূহ () স্বত্ত্বাধিকারী / অংশীদারিত্ব প্রতিষ্ঠানে () অন্যান্য : _____
নিয়োগকর্তার ঠিকানা, টেলিফোন নম্বর ও ওয়েবসাইট	
ইমেল আইডি	
পদবি	
বর্তমান পেশায় কত বছর কাজ করছেন	
অবসর গ্রহণের তারিখ	
পূর্ববর্তী কর্মসংস্থানের বিবরণ	
সেবা কাল	
বেতন অ্যাকাউন্ট নম্বর ও ব্যাংকের নাম	অ্যাকাউন্ট নম্বর শাখার নাম ব্যাংকের নাম
	খণ্ডগ্রহীতা

ব্যবসা / কোম্পানির নাম	
অফিসের ঠিকানা	
ইমেল আইডি	
ফোন নম্বর	
প্রতিষ্ঠার সাল	
ব্যবসায়িক বিবরণ	<input type="checkbox"/> প্রাইভেট লিমিটেড <input type="checkbox"/> এলএলপি <input checked="" type="checkbox"/> স্বত্ত্বাধিকারিত্ব <input type="checkbox"/> অংশীদারিত্ব <input checked="" type="checkbox"/> অন্যান্য, দয়া করে নির্দিষ্ট করুন.....
অনুমোদিত লাইসেন্স (যদি থাকে)	অনুমোদন কর্তৃপক্ষের নাম নং,

আয় বিবৃতি

বিস্তারিত তথ্য	খণ্ডগ্রহীতা
মোট বেতন / আয় প্রতি মাসে (বেতন পত্র / আয়কর ফেরত, ফর্ম নং ১৬ সংযুক্ত)	
কাটছাঁট	আয়কর
পেশাগত কর	
প্রতিভেন্ট ফান্ড	
বীমা প্রিমিয়াম	
অন্যান্য বিধিবদ্ধ কর্তন	
নেট বেতন / আয় প্রতি মাসে	
অন্যান্য আয় (যদি থাকে) (প্রমাণাদি সংযুক্ত)	

বিদ্যমান খণ্ডের বিবরণ

বিস্তারিত তথ্য	বিভিন্ন POWER	
	I	II
ব্যাংকের নাম / শাখা		
গ্রহণকৃত খণ্ডের ধরণ		
গ্রহণকৃত খণ্ডের পরিমাণ		
বর্তমান বকেয়া		
নিরাপত্তা প্রদানকৃত (যদি থাকে)		
পরিশোধ পরিকল্পনা		
প্রদত্ত ডিফল্টের পরিমাণ, যদি থাকে		

অন্যান্য দায়িত্বের বিবরণ

বিস্তারিত তথ্য	খণ্ডগ্রহীতা
নিয়োগকর্তার নিকট থেকে খণ্ড।	
বন্ধু বা পরিবার সদস্যদের নিকট থেকে নে- ওয়া খণ্ড	
বিক্রেতার নিকট থেকে বাকি টাকায় উপ- করণ / সম্পদ ক্রয়।	
অন্যান্য দায়িত্ব।	
মোট দায়িত্ব (A)	

সম্পদের বিবরণ

বিস্তারিত তথ্য	খণ্ডগ্রহীতা
নগদ	
ব্যাংকে জমা	
অস্থাবর সম্পদ / সম্পত্তি (ঠিকানা ও মূল্যসহ)	
স্থাবর সম্পদ	
বিনিয়োগ (প্রত্যেকটি নির্দিষ্ট করুন)	
অন্যান্য (দয়া করে নির্দিষ্ট করুন)	
মোট সম্পদ (B)	
নেট ওয়ার্ড (B - A)	

প্রস্তাবিত খণ্ডের বিবরণ

অনুরোধকৃত খণ্ডের পরিমাণ	
উদ্দেশ্য	
পরিশোধের সময়কাল	

আমি / আমরা ঘোষণা করছি যে উপরে প্রদত্ত সকল তথ্য ও বিবরণ সম্পূর্ণরূপে সঠিক, যথাযথ ও সম্পূর্ণ। আমি / আমরা নিশ্চিত করছি যে আমি / আমরা কোনো আর্থিক প্রতিষ্ঠান / ব্যাংকের খণ্ডখেলাপি নই এবং আমার / আমাদের বিরুদ্ধে কোনো পুনরুদ্ধার মামলা বিচারাধীন নেই। আমি / আমরা আরও নিশ্চিত করছি যে আমার / আমাদের বিরুদ্ধে কোনো দেউলিয়া কার্যক্রম নেই এবং আমাকে / আমাদের কখনও দে-উলিয়া ঘোষণা করা হয়নি। আমি / আমরা ঘোষণা করছি যে খণ্ডের পরিমাণ কোনো ধরনের জল্লানামূলক উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা হবে না। আমি / আমরা আরও সম্মত হচ্ছি যে আমার / আমাদের খণ্ড ব্যাংকের নিয়মাবলী অনুযায়ী পরিচালিত হবে, যা সময়ে সময়ে প্রযোজ্য হতে পারে।

তারিখ : _____

স্বাক্ষর/সমূহ : আবেদনকারী : _____

ব্যক্তিগত ঋণের জন্য চেকলিস্ট

1. সম্পূর্ণভাবে পূরণ ও স্বাক্ষরিত আবেদনপত্র
2. দুই কপি পাসপোর্ট আকারের ছবি

৩. ছবি সংবলিত পরিচয়পত্র

- I. পাসপোর্ট
- II. প্যান কার্ড
- III. ভোটার পরিচয়পত্র
- IV. ড্রাইভিং লাইসেন্স
- V. আধাৱ কাৰ্ড

৪. বাসস্থানের ঠিকানার প্রমাণ

- I. পাসপোর্ট
- II. রেশন কাৰ্ড
- III. ইউটিলিটি বিল : বিদ্যুৎ বিল / ল্যাম্বলাইন বিল
- IV. আধাৱ কাৰ্ড
- V. ভোটার পরিচয়পত্র
- VI. ড্রাইভিং লাইসেন্স

৫. আয় প্রমাণ

বেতনভোগী

- I. গত ৩ মাসের বেতনের স্লিপ
- II. সর্বশেষ ফর্ম ১৬ / গত দুই বছরের আয়কর রিটার্ন (আইটিআর)
- III. গত ৬ মাসের ব্যাংক বিবরণী (অন্যান্য ব্যাংকের ক্ষেত্রে)
- IV. যেখানে সন্তুষ্ট, মাসিক বেতন প্রেরণের জন্য নিয়োগকর্তার পক্ষ থেকে অঙ্গীকারনাম।

অবেতনভুক্ত

- I. সর্বশেষ দুই বছরের আয়কর রিটার্ন (স্বনিয়োজিত ব্যক্তির জন্য) / অন্যান্য ব্যবসায়ীদের জন্য তিনি বছরের আয়কর রিটার্ন, আয়ের হিসাব, লাভ-ক্ষতি হিসাব, ব্যালেন্স শিট, অডিট প্রতিবেদন ইত্যাদি।
- II. দোকান প্রতিষ্ঠা আইন
- III. যে কোনো কর নথিভুক্তিকরণের কপি
- IV. যেখানে প্রযোজ্য, নিবন্ধন লাইসেন্স
- V. গত ৬ (ছয়) মাসের ব্যাংক বিবরণী (অন্যান্য ব্যাংকের ক্ষেত্রে)