



খণ্ড আবেদন ফরম প্রধান মন্ত্রী মুদ্রা যোজনা  
(ঘাচাই তালিকা অনুযায়ী দলিলপত্রের সাথে জমা দিতে হবে)

ক. অফিস ব্যবহারের জন্য:

উদ্যোগের নাম	আবেদনের ক্রমিক নং	শাখার নাম	বিভাগ
			শিশু/কিশোর/তরুণ

খ. ব্যবসায়িক তথ্য:

উদ্যোগের নাম							
সংগঠন কাঠামো	✓	একক মালিকানা	পার্টনারশিপ	প্রাইভেট লিমিটেড	লিমিটেড কোম্পানি	অন্যান্য (দয়া করে উল্লেখ করুন)	
বর্তমান ব্যবসায় ঠিকানা							
	রাজ্য			পিন কোড			
ব্যবসায়িক স্থান				✓	ভাড়ায় নেওয়া	নিজস্ব	
টেলিফোন নম্বর			মোবাইল নম্বর	91			
ই-মেইল:							
ব্যবসায়িক কার্যক্রম	বর্তমান						
	প্রস্তাবিত						
কার্যক্রম শুরুর তারিখ (DD/MM/YYYY)							
এককটি কি নিবন্ধিত	✓	হ্যাঁ		না			
নিবন্ধিত থাকলে (দয়া করে উল্লেখ করুন: নিবন্ধন নম্বর এবং সংশ্লিষ্ট আইন)							
নিবন্ধিত অফিসের ঠিকানা							
দক্ষতা সনদপ্রাপ্ত (১)		স্ব-কুশলী (১)		আমি অকুশলী (৩)			
সামাজিক শ্রেণী		✓	এসসি	এসটি	ওবিসি	অল্লসংখ্যক সম্প্রদায়	
যদি অল্লসংখ্যক সম্প্রদায় হয়	✓	বৌদ্ধ	মুসলিম	খ্রিষ্টান	শিখ	জৈন	জোরোন্ত্রিয়ান

খ। মালিক/সহযোগী/পরিচালকদের পটভূমি তথ্যঃ

ক্রমিক নং	নাম	জন্ম তারিখ (দিন/মাস/বছর)	লিঙ্গ	আবাসিক ঠিকানা সহ মোবাইল নম্বর	শিক্ষাগত যোগ্যতা	কার্যক্রম ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা (বছর)
1.						
2.						

ক্রমিক নং	পরিচয় প্রমাণপত্র নং	পরিচয় প্রমাণপত্র নং	ঠিকানা প্রমাণপত্র	ঠিকানা প্রমাণপত্র নং	প্যান কার্ড/ডিআইএন নং	ব্যাংকের কর্মকর্তা/পরিচালকের সাথে সম্পর্ক (যদি থাকে)
1.						
2.						

ডি. সহযোগী প্রতিষ্ঠানের নাম ও সহযোগিতার প্রকৃতি:

সহযোগী প্রতিষ্ঠানের নাম	সহযোগী প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা	বর্তমানে ব্যাংকিং চলছে	সহযোগিতার প্রকৃতি প্রতিষ্ঠান	সহযোগী প্রতিষ্ঠানে মালিকানা /অংশীদার/পরিচালক অথবা শুধুমাত্র বিনিয়োগকারীর স্বার্থের পরিমাণ

ই. ব্যাংকিং/খণ্ড সুবিধাসমূহ বিদ্যমান (টাকায়)

সুবিধার ধরন	বর্তমানে ব্যাংকিং চলছে	অর্থায়িত সীমা	অবশিষ্ট খণ্ড তারিখ ..... পর্যন্ত	জমাকৃত সুরক্ষা	সম্পদের শ্রেণীবিন্যাসের অবস্থা
সঞ্চয় হিসাব		প্রযোজ্য নয়		প্রযোজ্য নয়	
চলতি হিসাব		প্রযোজ্য নয়		প্রযোজ্য নয়	
ক্যাশ ক্রেডিট					
মেয়াদী খণ্ড					
এলসি/বিজি					
যদি এই ব্যাংককে লেনদেন থাকে, তাহলে এখানে গ্রাহক আইডি প্রদান করুন:					
আমি/আমরা নিশ্চিত করছি যে, আমাদের প্রতিষ্ঠান পূর্বে কোনো অন্য ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে খণ্ড গ্রহণ করেনি এবং উল্লিখিত কলাম-এর বাইরে অন্য কোনো ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের প্রতি খণ্ডগ্রস্ত নয়।					

খ. প্রস্তাবিত খণ্ড সুবিধা (টাকায়)

সুবিধার ধরণ	পরিমাণ	যে উদ্দেশ্যে প্রয়োজন	প্রস্তাবিত প্রধান জামানতের বিবরণ (প্রায় মূল্য উল্লেখ করুন)
ক্যাশ ক্রেডিট			
মেয়াদী খণ্ড			
এলসি/বিজি			
মোট			

গ. ওয়ার্কিং ক্যাপিটালের ক্ষেত্রে: আবেদনকৃত ক্যাশ ক্রেডিট সীমার ভিত্তি: (টাকায়)

বাস্তব বিক্রয়		প্রক্ষেপিত						
অর্থবছর-	অর্থবছর-	বিক্রয়	কার্যকরী চক্র (মাস)	জিম্মাবন্ধ স্থিতি	জমা পাওনাকারী	খণ্দানকারী	প্রচারকের অবদান	সীমা

হ. আবাসিক খণ্ডের প্রয়োজনের ক্ষেত্রে, যন্ত্রপাতি/সরঞ্জামের বিবরণ নিম্নরূপ প্রদান করতে হবে:

যন্ত্রের ধরন / সরঞ্জাম	যে উদ্দেশ্যে প্রয়োজন	সরবরাহ-কারীর নাম	মেশিনের মোট মূল্য	উদ্যোগাদের দ্বারা প্রদানকৃত অংশ (টাকা)	আবশ্যকীয় খণ্ড (টাকা)
মোট					
অনুরোধকৃত মোরাটোরিয়ামসহ খণ্ড পরিশোধের সমীকাল					

## আমি। অতীত পারফরম্যান্স / ভবিষ্যৎ অনুমান: (টাকায়)

অতীত পারফরম্যান্স / ভবিষ্যৎ অনুমান (কর্মদক্ষতা মূলধনের ক্ষেত্রে গত দুই বছরের প্রকৃত কার্যক্রম, চলমান বছরের অনুমান এবং পরবর্তী বছরের প্রকল্প প্রদান করতে হবে। তবে, মেয়াদি খণ্ড সুবিধার ক্ষেত্রে খণ্ড পরিশোধের প্রস্তাবিত বছরের প্রক্ষেপণ প্রদান করতে হবে।)	গত বছর-II (প্রকৃত)	গত বছর-I (প্রকৃত)	বর্তমান বছর (অনুমান)	পরবর্তী বছর (প্রক্ষেপণ)
নিট বিক্রয়				
নেট মুনাফা				
মূলধন (কোম্পা- নির ক্ষেত্রে নিট সম্পদ)				

### জে। আইনগত বাধ্যবাধকতার অবস্থা:

আইনগত বাধ্যবাধকতা	পালন হয়েছে কি না (হ্যাঁ/না নির্বাচন করুন) যদি প্রযোজ্য না হয় তবে এন.এ. নির্বাচন করুন	মন্তব্য (প্রা- সঙ্গিক বাধ্যবাধক- তার সংক্রান্ত কোনো বিবরণ প্রদান করতে হবে)
1. দোকান ও প্রতিষ্ঠান আইন অনুযায়ী নিবন্ধন		
2. এমএসএমই অধীনে নিবন্ধন (অস্থায়ী/চূড়ান্ত)		
3. ওয়েব লাইসেন্স		
4. সর্বশেষ বিক্রয় কর রিটার্ন জমা দেওয়া হয়েছে		
5. সর্বশেষ আয়কর রিটার্ন জমা দেওয়া হয়েছে		
6. অন্য কোনো আইনি বকেয়া অবশিষ্ট রয়েছে কি না		

### ক. ঘোষণাপত্রঃ

আমি/আমরা এই মর্মে প্রতয়ন করছি যে, আমি/আমাদের প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক, সত্য এবং সম্পূর্ণ। আমি/আমাদের আবেদন ফর্মে উল্লিখিত ব্যতীত ইউনিটের জন্য অন্য কোনো খণ্ড গ্রহণের বিধান নেই। আমার/আমাদের কোনো বকেয়া বা আইনি অর্থ পরিশোধ বাকি নেই। আমি/আমরা ব্যাংক কর্তৃক আবেদন সংক্রান্ত অতিরিক্ত যেকোনো তথ্য প্রদান করব। আপনি আপনার বিবেচনায় যে কোনো সংস্থার সঙ্গে তথ্য শেয়ার করতে পারেন। আপনি, আপনার প্রতিনিধিগণ, রিজার্ভ ব্যাংক অব ইণ্ডিয়া, মুদ্রা লিমিটেড বা আপনার কর্তৃপক্ষে অন্য যে কোনো সংস্থা যে কোনো সময়ে আমাদের উল্লিখিত কারখানা/ব্যবসায়িক স্থানে এসে আমার/আমাদের সম্পদ, হিসাবপত্র ইত্যাদি পরিদর্শন ও যাচাই করতে পারেন। আপনি ব্যাংকের বকেয়া রিকা ভেরি নিশ্চিতকরণের জন্য যথাযথ নিরাপত্তা ও কার্যক্রম গ্রহণ করতে পারেন।

ছবির জন্য স্থান	ছবির জন্য স্থান	ছবির জন্য স্থান
(উপরোক্ত স্থাপিত ছবির স্বত্ত্বাধিকারী/অংশীদার/পরিচালকের স্বাক্ষর)		

তারিখ: \_\_\_\_\_

স্থান: \_\_\_\_\_

তালিকা ঘাটাই: (এই তালিকাটি শুধুমাত্র নির্দেশক ও পূর্ণাঙ্গ নয় এবং বিভিন্ন স্থানের স্থানীয় প্রয়োজনে প্রযোজন অনুযায়ী অতিরিক্ত সংযোজন করা যেতে পারে)

- ১) পরিচয়পত্রের প্রমাণ - ভোটার আইডি কার্ড/ড্রাইভিং লাইসেন্স/প্যান কার্ড/আধার কার্ড/পাসপোর্ট-এর স্ব-প্রত্যয়িত অনুলিপি।
- ২) বসবাসের প্রমাণ - সাম্প্রতিক টেলিফোন বিল, বিদ্যুৎ বিল, সম্পত্তি করের রেসিড (২ মাসের অধিক পুরোনো নয়), স্বত্ত্বাধিকারী/অংশীদার/পরিচালকের ভোটার আইডি কার্ড, আধার কার্ড ও পাসপোর্ট।
- ৩) তফসিল জাতি/তফসিল উপজাতি/অন্যান্য অনগ্রসর শ্রেণি/সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের প্রমাণ।
- ৪) ব্যবসায়িক প্রতিষ্ঠানের পরিচয়/ঠিকানার প্রমাণপত্র - ব্যবসার মালিকানা, পরিচয় ও ঠিকানাসংক্রান্ত প্রাসঙ্গিক লাইসেন্স/নির্বন্ধন সনদ/অন্যান্য নথিপত্রের অনুলিপি।
- ৫) আবেদনকারী কোনও ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানে ঋণ খেলাপি থাকা চলবে না।
- ৬) বর্তমান ব্যাংকার (যদি থাকে) কর্তৃক গত ছয় মাসের হিসাব বিবরণের বিবরণী।
- ৭) ইউনিটের গত দুই বছরের ব্যালেন্স শিট এবং আয়কর/বিক্রয় কর রিটার্ন ইত্যাদি।  
(সমস্ত ক্ষেত্রে ₹২ লক্ষ ও তদুর্ধের জন্য প্রযোজ্য।)
- ৮) গ্রাহকিং ক্যাপিটাল সীমার ক্ষেত্রে এক বছরের জন্য এবং টার্ম লোনের ক্ষেত্রে ঋণকালের জন্য অনুমানিক ব্যালেন্স শিট  
(সমস্ত ক্ষেত্রে ₹২ লক্ষ ও তদুর্ধের জন্য প্রযোজ্য।)
- ৯) আবেদন দাখিলের তারিখ পর্যন্ত বর্তমান আর্থিক বছরে অর্জিত বিক্রয়। ১০) প্রস্তাবিত প্রকল্পের জন্য প্রকল্প প্রতিবেদন, যাতে প্রযুক্তিগত ও অর্থনৈতিক সম্ভাব্যতার বিস্তারিত তথ্য থাকবে। ১১) কোম্পানির স্মারক ও নির্বন্ধনপত্র/পার্টনারশিপ ডিড ইত্যাদি।
- ১২) তৃতীয় পক্ষের গ্যারান্টি না থাকলে, ঋণগ্রহীতা সহ পরিচালক ও অংশীদারদের সম্পদ ও দায় বিবরণী চাইতে পারা যায়, যাতে মোট সম্পদ-মূল্য জানা যায়।
- ১৩) স্বত্ত্বাধিকারী/অংশীদার/পরিচালকদের ছবি (দুই কপি)।

### প্রধানমন্ত্রী মুদ্রা যোজনার অধীনে ঋণ আবেদনের জন্য স্বীকৃতি স্লিপ

অফিস কপি:

আবেদন (সিস্টেম উৎপন্ন/ম্যানুয়াল) নথর		আবেদনের তারিখ	
আবেদনকারীর নাম(সমূহ)		প্রস্তাবিত ঋণের পরিমাণ	
আবেদনকারীর স্বাক্ষর(সমূহ)		শাখা কর্মকর্তার স্বাক্ষর	



### প্রধানমন্ত্রী মুদ্রা যোজনার অধীনে ঋণ আবেদনের জন্য স্বীকৃতি স্লিপ

আবেদনকারীর কপি:

আবেদন (সিস্টেম উৎপন্ন/ম্যানুয়াল) নথর		আবেদনের তারিখ	
আবেদনকারীর নাম(সমূহ)		প্রস্তাবিত ঋণের পরিমাণ	
আবেদনকারীর স্বাক্ষর(সমূহ)		শাখা কর্মকর্তার স্বাক্ষর	